



107850

STATUTENWIJZIGING

Heden, achttien december tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Erik Dirk —
Visscher, notaris met plaats van vestiging te Amersfoort: —
mevrouw Clementine Patricia Deijll, ten deze woonplaats kiezend ten kantore van mij, —
notaris, Stadsring 149, (3817 BA) Amersfoort, geboren te Amsterdam op vijf september
negentienhonderd zes en vijftig, te dezen handelende als schriftelijk gevolmachtigde —
van: —

1. de heer Henri Reinier Maria Hermans,

2. de heer Leonardus Gerardus Maria van Otterdijk,

de heer Henri Reinier Maria Hermans en de heer Leonardus Gerardus Maria van —
Otterdijk, beiden voornoemd, bij het geven van de volmacht handelende als gezamenlijk
bevoegde bestuursleden van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: —
Naturisten Federatie Nederland, statutair gevestigd te Gemeente Amersfoort, —
kantoorhoudende te 3811 MT Amersfoort, Vlasakkerweg 48, ingeschreven in het —
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40530441, hierna
te noemen: de "vereniging". —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: —

- dat de vereniging is opgericht op zes en twintig februari negentienhonderdeen en —
zestig. —
- dat de statuten van de vereniging laatstelijk zijn gewijzigd bij akte verleden op —
zestien mei tweeduizend veertien voor mr. H. van Zenderen, notaris met plaats van
vestiging te Utrecht; —
- dat in de vergadering van de federatieraad van de vereniging, gehouden op zeven —
december tweeduizend negentien, op statutaire wijze is besloten tot algehele —
wijziging van de statuten van de vereniging en de volmachtgevers, te machtigen —
(met het recht van substitutie) om de betreffende statutenwijziging bij notariële akte
vast te leggen; —
- dat van het vorenstaande blijkt uit aan deze akte gehechte notulen, alsmede uit —
twee aan deze akte gehechte volmachten; —
- dat, in verband met het vorenstaande, de hierna genoemde artikelen als volgt —
gewijzigd wordt vastgesteld en voortaan luiden: —

STATUTEN —

ALGEMEEN

Definities

Artikel 1

1. In deze statuten worden de volgende definities gebruikt:
 - Vereniging: NFN Open & Bloot, afgekort NFN.
 - Ledenraadsleden: de door en uit de individuele leden en leden-rechtspersonen gekozen personen die zitting nemen in de ledenraad als bedoeld in artikel 2:39 lid 1 Burgerlijk Wetboek en die bevoegd zijn om stemrecht in de ledenraadsvergadering uit te oefenen.
 - Ledenraad: de gezamenlijke ledenraadsleden die door of uit de leden zijn gekozen en die de taken van een algemene vergadering hebben zoals bedoeld in artikel 2:40 Burgerlijk Wetboek.
 - Ledenraadsvergadering: vergadering van de ledenraad.
 - Leden: natuurlijke of rechtspersonen die zich als lid bij de vereniging hebben aangemeld, die door de vereniging zijn toegelaten als lid en die voldoen aan de lidmaatschapseisen zoals die in statuten en/of reglementen staan.
 - Directeur-bestuurder: de bestuurder van de vereniging als bedoeld in artikel 2:44 Burgerlijk Wetboek die op voordracht van de raad van toezicht door de ledenraad is benoemd en ingeschreven staat bij het handelsregister. De directeur-bestuurder is tevens bestuurder directeur van de werkorganisatie.
 - Commissie: commissie of werkgroep die een deeltaak van de directeur-bestuurder uitvoert. Zij werkt onder verantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder. Zij is geen zelfstandig orgaan van de vereniging tenzij de statuten dit vermelden.
 - Raad van toezicht: het toezichthoudende orgaan van de vereniging waarvan de leden zijn benoemd door de ledenraad en die ingeschreven staan bij het handelsregister.
 - Werkorganisatie: personele staf van de vereniging met bezoldigde medewerkers.
 - Kiescommissie: commissie die toezicht houdt op de verkiezingen van de ledenraad.
 - Benoemingscommissie toezichthouder: commissie die de benoeming van de leden van de raad van toezicht voorbereidt.
 - Veiligheidscommissie: commissie die tot taak heeft meldingen van ongewenst te beoordelen o.b.v. de algemene veiligheid.
 - Verenigingskamer: kamer bestaande uit bestuurders van leden-rechtspersonen met als taak ontmoeting en kennisuitwisseling tussen leden-rechtspersonen en het geven van advies richting de directeur-bestuurder over de dienstverlening en ondersteuning van NFN aan de leden-rechtspersonen.



- Auditcommissie: commissie van de raad van toezicht die de financiën van de —
vereniging controleert. —
- Renumeratiecommissie: commissie van de raad van toezicht die de —
werkgeverstaken van de raad van toezicht uitvoert richting de bezoldigde —
directeur-bestuurder. —
- Jaarverslag: de balans en de staat van baten en lasten van de vereniging met —
een toelichting daarop. —
- Het bestuur/bestuurder(s) lid-rechtspersoon: meerderjarige natuurlijke personen
die een lid-rechtspersoon vertegenwoordigen die lid is van de vereniging. —
- Lidmaatschap: de juridische relatie tussen de vereniging en haar leden zoals —
deze blijkt uit titel 1 en 2 van boek 2 Burgerlijk Wetboek, de statuten, —
reglementen en besluiten van de vereniging. —
- Leden-rechtspersonen: verenigingen en stichtingen die zich hoofdzakelijk —
bezighouden met naaktrecreatie/naturisme. —
- Individuele leden: natuurlijke personen die zich direct hebben aangemeld bij de
NFN zonder lid te zijn van een lid-rechtspersoon, alsook leden van een lid- —
rechtspersoon die tevens lid van NFN willen zijn. —
- NFN-jaarkaart: kaart van de vereniging waarmee leden en alle leden van leden-
rechtspersonen toegang hebben tot diensten die NFN via de kaart beschikbaar
stelt. —
- Schriftelijk: een brief, e-mail, mobiele applicatie of een ander gangbaar —
communicatiemiddel dat leesbaar en reproduceerbaar is, mits het digitale adres
of account in de vereniging kenbaar is gemaakt en dit persoonlijk is. —
- Interne media: de gebruikelijke en voor alle leden toegankelijke (digitale) —
communicatiemiddelen waarmee binnen de vereniging door organen en leden —
wordt gecommuniceerd zoals een ledenblad, website of mobiele applicatie. —
- Gewone meerderheid: meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen.
Bij een even aantal stemmers is dat de helft plus één, bij een oneven aantal —
stemmers is dat de helft plus afronden naar boven. —
- Orgaan: orgaan als bedoeld in artikel 2:14 Burgerlijk Wetboek. Dit zijn de —
directeur-bestuurder, ledenraad, raad van toezicht binnen de vereniging, die —
volgens de wet en statuten de taak en bevoegdheid hebben om besluiten te —
nemen die de vereniging als rechtspersoon binden. —

Naam, zetel en oprichting —

Artikel 2 —

1. De vereniging heet **NFN Open & Bloot**. De vereniging heeft als afkorting NFN. —
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Amersfoort. —
3. De vereniging is opgericht op zes en twintig februari negentienhonderdeen en zestig
voor onbepaalde tijd. —

4. Het boekjaar van de vereniging loopt van één januari tot en met eenendertig _____ december. _____

Inrichting _____

Artikel 3 _____

1. De vereniging bezit volledige rechtspersoonlijkheid. _____
2. Organen van de vereniging zijn: de directeur-bestuurder, de ledenraad en de raad - van toezicht. _____
3. Organen van de vereniging bezitten geen eigen rechtspersoonlijkheid. _____
4. De vereniging kent een verenigingskamer, een auditcommissie, een _____ renumratiecommissie, een benoemingscommissie toezichthouder, kiescommissie en een veiligheidscommissie. Zij zijn geen organen van de vereniging. _____

Doel _____

Artikel 4 _____

1. De vereniging heeft als doel: _____
 - Het fungeren als landelijke belangenorganisatie en belangenbehartiger op het - gebied van naaktrecreatie en naturisme; _____
 - Bevorderen van de maatschappelijke acceptatie van naaktrecreatie en _____ naturisme; _____
 - Bijdragen aan de kwaliteit, veiligheid, toename en veelzijdigheid van _____ naaktrecreatie en naturisme. _____
2. De vereniging wil dit doel onder andere bereiken door: _____
 - Het behartigen van de belangen van haar leden; _____
 - Het bieden van een netwerk en bevorderen van samenwerking tussen haar _____ leden; _____
 - Het verspreiden van kennis en het geven van voorlichting over naaktrecreatie - en naturisme; _____
 - Het verrichten van al datgene dat naaktrecreatie en naturisme verder kan _____ bevorderen. _____
3. De vereniging mag geen winst onder haar leden verdelen. _____

LEDEN _____

Lidmaatschap _____

Artikel 5 _____

1. Als lid van de vereniging kunnen worden toegelaten: _____
 - a. Leden-rechtspersonen: verenigingen met volledige rechtspersoonlijkheid of _____ stichtingen die zich hoofdzakelijk bezighouden met naaktrecreatie/naturisme - zonder commercieel oogmerk; _____
 - b. Individuele leden: natuurlijke personen die zich direct bij NFN hebben _____ aangemeld. Zij kunnen tevens lid zijn van een lid-rechtspersoon. _____
2. Waar in deze statuten sprake is van lid of leden, worden daaronder alle leden _____ begrepen. Dit is anders indien de statuten, de reglementen die krachtens de _____



- statuten zijn opgesteld of de besluiten van organen van de vereniging uitdrukkelijk –
vermelden dat er een onderscheid wordt gemaakt of als er kennelijk een _____
onderscheid wordt bedoeld. _____
3. De directeur-bestuurder van de vereniging beslist binnen twee maanden na het _____
verzoek over de toelating tot het lidmaatschap en de datum waarop het _____
lidmaatschap ingaat. De directeur-bestuurder kan de beslissing over de toelating _____
mandateren aan de werkorganisatie binnen de vereniging. _____
 4. de vereniging kan bij of krachtens de statuten voorwaarden voor toelating _____
vaststellen voor het aangaan van het lidmaatschap. Het niet voldoen aan _____
toelatingseisen kan reden zijn het lidmaatschap te weigeren. _____
 5. Ingeval van niet toelating door de directeur-bestuurder kan op verzoek van _____
betrokkene de ledenraad op de eerstvolgende vergadering alsnog besluiten tot _____
toelating. _____
 6. Het bestuur van de lid-rechtspersoon zorgt ervoor dat diens nieuwe leden en andere
personen die een bestuursfunctie bekleden binnen de lid-rechtspersoon direct _____
worden aangemeld bij NFN als lid van de lid-rechtspersoon. Zij zorgt ook voor _____
afmelding bij NFN als het lidmaatschap bij de lid-rechtspersoon wordt beëindigd. _____
 7. De vereniging houdt een register bij waarin de namen, adressen, geboortedata, _____
telefoonnummers en persoonlijke e-mailadressen van de leden zijn opgenomen. _____
Leden dienen wijzigingen in hun persoonlijke gegevens direct door te geven aan de
vereniging. _____
 8. Het lidmaatschap van leden van leden-rechtspersonen en individuele leden is _____
persoonlijk. Het lidmaatschap van leden-rechtspersonen is niet vatbaar voor _____
overdracht of overgang. _____

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN _____

Artikel 6 _____

1. De leden zijn verplicht: _____
 - a. de statuten en reglementen van de vereniging en de besluiten van haar _____
organen na te leven. _____
 - b. de doelstelling van de vereniging te onderschrijven; _____
 - c. de belangen van de vereniging niet te schaden. _____
2. Alle leden zijn verplicht: _____
 - zich naar redelijkheid en billijkheid jegens elkaar te gedragen; _____
 - bij (vermoedelijk) ongewenst gedrag een melding te doen aan het bestuur van _____
de betrokken lid-rechtspersoon, NFN of de veiligheidscommissie; _____
 - mee te werken aan een onderzoek door de veiligheidscommissie indien er een
melding van (vermoedelijk) ongewenst gedrag is gedaan. _____
3. Leden-rechtspersonen zijn verplicht: _____
 - ervoor te zorgen dat hun statuten, reglementen en besluiten niet in strijd zijn _____
met de regelgeving van de vereniging; _____

- een melding te doen bij NFN wanneer zij een eigen lid het lidmaatschap hebben opgezegd of een lid uit het lidmaatschap ontzet heeft (royement). _____
 - Een melding van ongewenst gedrag door te sturen aan de veiligheidscommissie van NFN. _____
4. De directeur-bestuurder is bevoegd verplichtingen (ook van financiële aard) aan de leden op te leggen en kan ten laste van leden verplichtingen met derden aangaan, – tenzij de statuten van de vereniging zich hiertegen verzetten. De ledenraad dient – besluiten waarin ledenverplichtingen zijn opgenomen goed te keuren. _____
 5. De directeur-bestuurder van de vereniging kan voor de leden rechten bedingen, – tenzij de statuten van de vereniging zich hiertegen verzetten. _____

SANCTIES EN MAATREGELEN _____

Artikel 7 _____

1. De directeur-bestuurder van de vereniging kan aan een lid sancties opleggen indien:
 - a. Een lid handelt of nalatig is in strijd met de wet, statuten, reglementen of _____ besluiten van de vereniging en/of waardoor de belangen van de vereniging _____ en/of haar leden worden geschaad. _____
 - b. Het lid de vereniging en/of haar leden in diskrediet brengt. _____
 - c. Het lid het veiligheidsprotocol schendt. _____
2. Bij overtreding van lid 1 kan de directeur-bestuurder de volgende sancties of _____ maatregelen opleggen: _____
 - waarschuwing; _____
 - uitsluiting van activiteiten, producten of diensten van de vereniging; _____
 - innemen van de NFN-jaarkaart of uitsluiten van diensten die aan die kaart _____ verbonden zijn; _____
 - registratie van persoonsgegevens op een lijst van (tijdelijk) ongewenste _____ personen; _____
 - schorsing; _____
 - ontzetting uit het lidmaatschap (royement). _____
3. De veiligheidscommissie kan naar aanleiding van een melding van (vermoedelijk) – ongewenst gedrag een onderzoek instellen en een advies geven aan de directeur- – bestuurder van NFN of aan de bestuurders van lid-rechtspersonen. De _____ veiligheidscommissie kan NFN sancties en maatregelen adviseren zoals genoemd – in lid 2, en de bestuurders van lid-rechtspersonen sancties en maatregelen die zij in hun eigen statuten hebben staan. Sancties van NFN en/of de lid-rechtspersoon _____ kunnen naast elkaar bestaan. _____
4. Een schorsing kan ten hoogste voor de duur van één jaar worden opgelegd. _____
5. Een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap (royement) kan alleen worden _____ genomen, indien het lid gehandeld heeft of nalatig is geweest in strijd met de _____ statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of als de vereniging onredelijk benadeeld is. _____



Indien de directeur-bestuurder van de vereniging een schorsing of ontzetting oplegt, kan het betrokken lid binnen één maand na ontvangst van de brief in beroep gaan – bij de raad van toezicht. _____

6. Tegen de sancties waarschuwing, uitsluiten of stopzetten van activiteiten, producten of diensten, innemen van de jaarkaart of uitsluiten van diensten die aan de jaarkaart verbonden zijn en registratie van persoonsgegevens op een lijst van (tijdelijk) _____ ongewenste personen staat geen beroep open. _____
7. De procedure rondom sancties en maatregelen kunnen krachtens de statuten nader worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement. _____

Einde lidmaatschap _____

Artikel 8 _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door de dood van het lid, het lidmaatschap vererft niet; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de vereniging; _____
 - d. door ontzetting uit het lidmaatschap (royement). _____
2. Leden-rechtspersonen die een besluit tot ontbinding hebben genomen of die _____ anderszins ophouden te bestaan dienen zelf hun lidmaatschap op te zeggen. _____
3. Leden kunnen hun lidmaatschap jaarlijks schriftelijk opzeggen tot dertig november. Het lidmaatschap eindigt dan op één en dertig december van dat jaar. Op deze _____ termijn is de Algemene Termijnenwet niet van toepassing. _____
4. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigen: _____
 - a. wanneer redelijkerwijs niet kan worden gevegd het lidmaatschap te laten _____ voortduren; _____
 - b. binnen een maand nadat het lid bekend is geworden met een besluit, of een _____ besluit aan hem is medegedeeld, waarbij zijn rechten zijn beperkt of _____ verplichtingen zijn verzwaaard. In dat geval is het besluit niet op het lid van _____ toepassing. Deze bevoegdheid heeft het lid niet, wanneer rechten en/of _____ verplichtingen worden gewijzigd, die in de statuten nauwkeurig zijn _____ omschreven. Dit omvat ook financiële rechten en verplichtingen zoals _____ contributie. _____
 - c. binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de _____ vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing. _____
5. Een lid dat opzegt maar zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging nog niet volledig heeft voldaan, of betrokken is bij aangelegenheden binnen de vereniging _____ die nog niet afgehandeld zijn, waaronder de tenuitvoerlegging van een sanctie, blijft lid totdat hij aan alle verplichtingen voldaan heeft of deze aangelegenheden of _____ sancties zijn afgehandeld. Tijdens deze periode kan het lid geen _____ lidmaatschapsrechten uitoefenen, met uitzondering van het recht om in beroep te _____ gaan bij schorsing of ontzetting. _____

6. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door de directeur- — bestuurder. —
7. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan geschieden in de gevallen die in deze statuten genoemd staan, wanneer een lid heeft opgehouden aan de — vereisten die aan het lidmaatschap worden gesteld te voldoen en indien — redelijkerwijs van de vereniging niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging is in elk geval — (maar niet uitsluitend) mogelijk indien: —
 - Een lid door haar eigen lid-rechtspersoon het lidmaatschap is opgezegd of uit — het lidmaatschap ontzet is (royement); —
 - als het lid niet voldoet aan de lidmaatschapseisen die in de statuten beschreven staan of die bij of krachtens de statuten zijn vastgesteld. De directeur- — bestuurder stelt het lid schriftelijk in kennis aan welke lidmaatschapseisen het — lid niet voldoet; —
 - als het lid na een schriftelijke aanmaning, vier weken voor het einde van het — boekjaar niet volledig aan zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging — heeft voldaan; —
 - het lid binnen of buiten de vereniging betrokken is geweest bij — grensoverschrijdend gedrag dat naar maatschappelijke maatstaven niet — geaccepteerd kan worden en die een (veiligheids)risico vormen voor de — activiteiten of leden van de vereniging; —
 - het lid het veiligheidsprotocol schendt; —
 - het lid de vereniging of haar leden in diskrediet brengt. —
8. De directeur-bestuurder kan opzeggen tegen het einde van het boekjaar met een — opzegtermijn van drie weken. De directeur-bestuurder kan echter met onmiddellijke ingang of tegen een andere termijn en zonder opzegtermijn opzeggen indien — redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden dat zij het lidmaatschap — laat voortduren. —
9. Een opzegging in strijd met de in deze statuten genoemde regels of het niet in acht nemen van de opzegtermijn, doet het lidmaatschap eindigen op de eerste — mogelijkheid volgende op de datum waartegen was opgezegd. —
10. Bij opzegging door de vereniging kan het betrokken lid binnen één maand na — ontvangst van de brief in beroep gaan bij de raad van toezicht. Dit beroep kan — krachtens deze statuten nader geregeld worden in het huishoudelijk reglement. —

ORGANEN ALGEMEEN

Besluiten van organen van de vereniging algemeen

Artikel 9

1. Een besluit wordt aangenomen bij gewone meerderheid van stemmen tenzij de wet of de statuten anders bepalen. —



2. In vergaderingen van organen is het oordeel van de voorzitter over de uitslag van — een stemming beslissend. Dat geldt ook voor de inhoud van besluiten die zijn — genomen over een mondeling voorstel. —
3. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid — daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk — geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe — stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
4. Een besluit van een orgaan dat in strijd is met de wet of met de statuten, is nietig, — tenzij uit de wet iets anders voortvloeit. Een nietig besluit heeft geen rechtskracht. —
5. Is een besluit nietig, omdat het is genomen ondanks het ontbreken van een door de wet of de statuten voorgeschreven voorafgaande handeling of mededeling aan een ander dan het orgaan dat het besluit heeft genomen, dan kan het door die ander — worden bekrachtigd. Is voor de ontbrekende handeling een vereiste gesteld, dan — geldt dat ook voor de bekrachtiging. —
6. Bekrachtiging is niet meer mogelijk na afloop van een redelijke termijn, die aan de — ander is gesteld door het orgaan dat het besluit heeft genomen of door de — wederpartij tot wie het was gericht. —
7. Een besluit van een orgaan is vernietigbaar, onverminderd andere mogelijkheden — die de wet biedt voor vernietiging: —
 - a. wegens strijd met wettelijke of statutaire bepalingen die het tot stand komen van het besluit regelen, behalve als het een nietig besluit betreft; —
 - b. wegens strijd met de redelijkheid en billijkheid; —
 - c. wegens strijd met een reglement. —
8. Belanghebbenden kunnen vernietiging van een besluit vorderen bij de rechtbank (op eigen kosten). Deze bevoegdheid vervalt een jaar na het einde van de dag, waarop aan het besluit bekendheid is gegeven of de belanghebbende van het besluit kennis heeft kunnen nemen of daarvan op de hoogte is gesteld. —
9. Een besluit dat vernietigbaar is wegens strijd met wettelijke of statutaire bepalingen die het tot stand komen van het besluit regelen, kan door een nieuw besluit worden bevestigd. Voor dit besluit gelden dezelfde vereisten als voor het te bevestigen — besluit. Bevestiging is niet mogelijk zolang een vordering tot vernietiging aanhangig is. Indien de vordering wordt toegewezen, geldt het vernietigde besluit als opnieuw — genomen door het latere besluit, tenzij uit de strekking van dit besluit het tegendeel blijkt. —
10. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met de — directeur-bestuurder of leden van de raad van toezicht kan de ledenraad een of — meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. —
11. De ledenraad kan, op verzoek of voorstel van de directeur-bestuurder of de raad — van toezicht reglementen goedkeuren die de werkwijze, verkiezingen, —

vergaderingen en besluitvorming van de diverse organen nader regelen, met _____
inachtneming van de wet en de statuten. _____

Huishoudelijk Reglement

Artikel 10

1. De ledenraad kan een huishoudelijk reglement vaststellen en wijzigen waarin _____
onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt
voorzien. _____
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of de statuten. _____
3. De oproeping voor de ledenraadsvergadering waarin het huishoudelijk reglement _____
wordt vastgesteld of gewijzigd, bevat de mededeling dat op deze vergadering een _____
voorstel tot vaststelling of wijziging van het huishoudelijk reglement aan de orde _____
komt. _____
4. Een afschrift met het voorstel tot vaststelling of wijziging van het huishoudelijk _____
reglement wordt samen met de agenda aan de ledenraadsleden en de directeur _____
bestuurder toegezonden. Voorts dient het voorstel minimaal vijf dagen voor de _____
vergadering op een geschikte plaats aan de leden ter inzage worden gelegd. Het _____
afschrift bevat woordelijk het voorgestelde huishoudelijk reglement. Het afschrift _____
wordt ter inzage gelegd door degenen die de oproeping tot de ledenraad hebben _____
gedaan. Het voorstel blijft liggen tot en met het einde van de dag van de _____
vergadering. _____

DE LEDENRAAD

Samenstelling, Verkiezing en zittingsduur

Artikel 11

1. De ledenraad vertegenwoordigt alle leden van de vereniging. Hij bestaat uit zestien
stemgerechtigde ledenraadsleden. _____
2. Er zijn twee kieskringen, de kieskring leden-rechtspersonen en de kieskring _____
individuele leden. _____
3. De kieskring leden-rechtspersonen kiest vier ledenraadsleden. Het bestuur van _____
ieder lid-rechtspersoon kan stemmen uitbrengen op één of meer kandidaten uit _____
deze kieskring. Zij kunnen geen stem uitbrengen in de kieskring individuele leden. _____
De stemverhouding is één stem per tweehonderdvijftig leden. Iedereen die _____
meerderjarig lid is van een lid-rechtspersoon en lid is van NFN kan zich kandidaat _____
stellen. _____
4. De kieskring individuele leden kiest twaalf ledenraadsleden. Individuele leden _____
brengen een stem uit in deze kieskring. Zij kunnen geen stem uitbrengen in de _____
kieskring leden-rechtspersonen. Iedereen die meerderjarig NFN lid is kan zich _____
kandidaat stellen mits zij geen bestuurder zijn van een lid-rechtspersoon. _____
5. Leden kunnen zich maar voor één kieskring kandidaat stellen. _____



6. De directeur-bestuurder draagt zorg voor de uitvoering van de verkiezingen. De ——— kiescommissie houdt toezicht op de verkiezingen en rapporteert onregelmatigheden aan de ledenraad. ———
7. De verkiezingen worden nader geregeld in het huishoudelijk reglement. De ——— verkiezing van ledenraadsleden in de ledenraad vindt elke drie jaar plaats, te ——— rekenen vanaf de datum van inwerkingtreding van deze statuten. De verkiezing ——— vindt plaats voor dertig april van het betreffende jaar. ———
8. Ledenraadsleden worden benoemd voor drie jaar en kunnen maximaal twee ——— opvolgende periodes zitting hebben in de ledenraad, waarbij een tussentijdse ——— benoeming als bedoeld in lid 13 van minder dan twee jaar niet als volledige termijn ——— geldt. ———
9. De ledenraadsverkiezing en de oproep tot kandidaatstelling wordt via de interne ——— media van de vereniging tijdig aangekondigd. ———
10. De gekozen ledenraadsleden hebben zitting vanaf het moment van de installatie die plaatsvindt aansluitend aan de jaarvergadering. ———
11. De zittingsperiode eindigt onmiddellijk na afloop van de derde jaarvergadering ——— volgende op die waarin de ledenraadsleden geïnstalleerd zijn. ———
12. Het lidmaatschap van de ledenraad wordt beëindigd: ———
 - door overlijden; ———
 - vrijwillig aftreden; ———
 - door beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging; ———
 - door beëindiging van het lidmaatschap van de lid-rechtspersoon als hij uit die ——— kieskring afkomstig is; ———
 - door indiensttreding bij de vereniging of benoeming in een van de andere ——— organen of commissies van de vereniging of de verenigingskamer; ———
 - door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het beheer over zijn ——— vermogen verliest; ———
 - door ontslag door de ledenraad wegens niet functioneren of gewichtige ——— redenen. ———
13. De ledenraad kan een ledenraadslid ontslaan bij niet functioneren of wegens ——— gewichtige redenen. Voordat een besluit tot ontslag wordt genomen, krijgt de ——— ledenraadslid de gelegenheid zich in de ledenraad te verantwoorden (wederhoor). ——— Hij kan zich daarin op eigen kosten door een raadsman laten bijstaan. Het besluit tot ontslag wordt door de ledenraad genomen met tweederde meerderheid en met ——— opgave van redenen. ———
14. In geval van tussentijdse vacatures worden deze ingevuld op basis van de voor die kieskring aangelegde reservelijst. Deze kandidaten vervullen de functie van ——— ledenraadslid voor de resterende tijd tot aan de eerstvolgende verkiezingen. Indien er geen reserve kandidaten zijn, blijft deze plaats open tot aan de volgende ——— verkiezingen. ———

Taken en bevoegdheden ledenraad

Artikel 12

1. De ledenraad heeft naast de in deze statuten genoemde rechten, de volgende taken en bevoegdheden:
 - Het goedkeuren van het meerjarenbeleidsplan en het jaarplan;
 - Het goedkeuren van de meerjarenbegroting en de jaarbegroting;
 - Het goedkeuren van de jaarrekening van de vereniging;
 - Het goedkeuren het jaarverslag;
 - Het kennisnemen van het verantwoordingsverslag van de raad van toezicht;
 - Het verlenen van décharge aan de directeur-bestuurder en de raad van toezicht;
 - Het goedkeuren van de profielen indien er vacatures zijn voor de directeur-bestuurder en raad van toezicht;
 - Het benoemen van de leden van de raad van toezicht op basis van de bindende voordracht door de benoemingscommissie;
 - Het schorsen en ontslaan van de leden van de raad van toezicht;
 - Het benoemen, schorsen en ontslaan van de voorzitter van de raad van toezicht en daarmee de voorzitter van de ledenraad;
 - Het benoemen van de directeur-bestuurder op basis van een bindende voordracht door de raad van toezicht;
 - Het ontslaan van de directeur-bestuurder op voorstel van de raad van toezicht – of op eigen initiatief conform de statuten
 - Het aanwijzen van de ledenraadsleden die zitting nemen in de kiescommissie;
 - Het aanwijzen van de ledenraadsleden die zitting nemen in de benoemingscommissie toezichthouder;
 - Het vaststellen van een statutenwijziging;
 - Het nemen van een besluit tot ontbinding van de vereniging;
 - Het goedkeuren van het besluit om faillissement of surseance van betaling aan te vragen voor de vereniging, mits ook de raad van toezicht toestemming heeft gegeven;
 - Het vaststellen van het huishoudelijk reglement;
 - Het goedkeuren van verplichtingen die leden worden opgelegd buiten de in de statuten en reglementen opgelegde verplichtingen.
2. Ledenraadsleden hebben recht op vacatiegeld en een reiskostenvergoeding. De hoogte daarvan wordt bij besluit door de raad van toezicht vastgesteld.
3. De ledenraad evalueert zijn functioneren op de laatste ledenraadsvergadering voor de verkiezingen. De conclusies hiervan worden doorgegeven aan de nieuwe ledenraad na de verkiezingen.

Ledenraadsvergaderingen

Artikel 13



1. Jaarlijks worden er tenminste vier ledenraadsvergaderingen gehouden. De _____ financiële verantwoording met het jaarverslag vindt plaats binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. _____
2. Ieder derde jaar, te rekenen vanaf de ingangsdatum van deze statuten, wordt de ledenraadsvergadering onmiddellijk gevolgd door de installatie van de nieuwe ledenraad. _____
3. Een buitengewone ledenraadsvergadering wordt gehouden indien de directeur—bestuurder, raad van toezicht of indien tenminste twee ledenraadsleden dit nodig vinden. Indien de ledenraad een buitengewone vergadering wenst dient zij de reden van deze vergadering, evenals de te bespreken onderwerpen en een toelichting —daarop schriftelijk aan de directeur-bestuurder te overleggen. _____
4. De directeur-bestuurder schrijft op verzoek van de ledenraad binnen vier weken na ontvangst van het schriftelijke verzoek daartoe een ledenraadsvergadering uit. —Indien de directeur-bestuurder dit nalaat, is de ledenraad zelf bevoegd tot _____ bijeenroeping over te gaan op de wijze zoals de directeur-bestuurder de vergadering bijeen zou roepen. _____
5. De oproepingstermijn voor de ledenraadsvergaderingen bedraagt een week. _____
6. De bijeenroeping geschiedt door een oproeping via de interne media of door middel van een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving met gelijktijdige _____ vermelding van de agenda. De oproeping dient leesbaar en reproduceerbaar te zijn.
7. De directeur-bestuurder bepaalt waar in Nederland en wanneer de _____ ledenraadsvergaderingen worden gehouden, behalve wanneer de directeur—bestuurder geweigerd heeft een ledenraadsvergadering uit te roepen en de _____ ledenraad dit zelf doet, dan bepaalt de ledenraad waar en wanneer deze _____ vergadering gehouden wordt. _____
8. De directeur-bestuurder en de raad van toezicht hebben het recht aanwezig te zijn —bij de ledenraadsvergaderingen en andere bijeenkomsten van de vereniging en daar het woord te voeren. Zij hebben geen stemrecht. _____
9. Ledenraadsvergaderingen zijn niet openbaar. De ledenraad en de directeur—bestuurder zijn bevoegd derden uit te nodigen voor de vergadering. _____
10. De voorzitter van de raad van toezicht is tevens voorzitter van de ledenraad. Hij —heeft geen stemrecht. _____

Besluitvorming in de ledenraad _____

Artikel 14 _____

1. De ledenraadsvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Is de voorzitter verhinderd, dan treedt de vicevoorzitter in zijn plaats. Is ook hij verhinderd, dan neemt de directeur-bestuurder zijn plaats in. _____
2. De ledenraad neemt rechtsgeldige besluiten met de volgens de presentielijst _____ aanwezige ledenraadsleden. Er is geen quorum vereist, tenzij de statuten anders —bepalen. _____

3. Iedere ledenraadslid heeft een vrij mandaat en brengt één stem uit. Zij laten zich —
leiden door het algemeen belang. —
4. Ieder lid dient zelf ter vergadering aanwezig te zijn als zij wilt stemmen. Er kan niet —
met een volmacht worden gestemd. —
5. Stemming over personen geschiedt schriftelijk. Stemming over zaken geschiedt —
mondeling bij handopsteken tenzij de voorzitter of de vergadering een schriftelijke —
stemming wenselijk acht. Indien de stemmen staken, is het voorstel verworpen. —
6. Bij stemming over personen is degene gekozen, die een gewone meerderheid van —
de uitgebrachte geldige stemmen heeft gekregen. Indien niemand een meerderheid
heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen —
die het hoogste aantal stemmen hebben gekregen. Degene die bij de tweede —
stemming het hoogste aantal stemmen heeft gekregen is gekozen. Indien bij die —
tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot. —
7. Stemmen zijn ongeldig indien zij: —
 - blanco zijn —
 - onleesbaar zijn —
 - ondertekend zijn —
 - iets anders weergeven dan wat in stemming is gebracht —
 - andere namen bevatten dan van de personen over wie gestemd wordt. —
 Blanco stemmen, ongeldige stemmen of onthouding van stemmen worden niet tot —
de uitgebrachte stemmen gerekend. Degenen die blanco of ongeldig stemmen of —
zich van stemming onthouden tellen slechts mee om het quorum vast te stellen. —
8. Indien de vereniging een besluit neemt over bepaalde personen waarbij zij rechten —
toekent of verplichtingen kwijtscheldt, anders dan in hun hoedanigheid van lid, —
hebben deze personen geen stemrecht over dit besluit. —
9. Een éénstemmig besluit van alle ledenraadsleden, ook al zijn deze niet in een —
vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van de directeur-bestuurder —
genomen, dezelfde kracht als een besluit van de ledenraad. —

DE DIRECTEUR-BESTUURDER

Benoeming en ontslag directeur-bestuurder

Artikel 15

1. De vereniging wordt bestuurd door een bezoldigde directeur-bestuurder. —
2. De directeur-bestuurder wordt benoemd voor onbepaalde tijd. —
3. De raad van toezicht stelt het salaris en de verdere arbeidsvoorwaarden van de —
directeur-bestuurder vast. —
4. In geval van ontstentenis of belet van de directeur-bestuurder, zal de raad van —
toezicht een tijdelijke vervanger aanwijzen. De raad van toezicht is verplicht in dat —
geval zo snel mogelijk in het bestuur te voorzien. De tijdelijke vervanger heeft —
dezelfde rechten en plichten als de directeur-bestuurder. —



5. De directeur-bestuurder is een meerderjarige natuurlijke persoon die door de _____ ledenraad uit een bindende voordracht van de raad van toezicht wordt benoemd. — Personen die niet vrij over hun eigen vermogen kunnen beschikken, dan wel _____ onderwerp zijn van een aangevraagde of reeds verleende surseance van betaling, — faillissement of schuldsanering, of die onder curatele of bewindvoering zijn gesteld — kunnen niet benoemd worden tot directeur-bestuurder of plaatsvervangend _____ directeur-bestuurder. Personen die na benoeming in deze omstandigheden terecht — komen kunnen door de ledenraad ontslagen worden als directeur-bestuurder of — plaatsvervangend directeur-bestuurder. _____
6. Indien er een vacature is voor de directeur-bestuurder, stelt de raad van toezicht — een profiel op dat door de ledenraad goedgekeurd moet worden. De raad van _____ toezicht stelt daarna een bindende voordracht op met één kandidaat. _____
7. De ledenraad kan het bindende karakter van een voordracht ontnemen bij een — besluit genomen met tweederde meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de ledenraadsleden aanwezig is. Is in de vergadering niet de helft van de ledenraadsleden aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen. De tweede vergadering wordt gehouden binnen dertig dagen na de eerste vergadering. De tweede vergadering kan dan ongeacht het — aantal aanwezige ledenraadsleden alsnog het bindende karakter van de voordracht ontnemen door een besluit met tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
8. Indien de ledenraad het bindende karakter aan een voordracht heeft ontnomen zal — de raad van toezicht een nieuwe voordracht opmaken met één kandidaat. _____
9. De raad van toezicht maakt de bindende voordracht van de kandidaat tijdig voor de ledenraadsvergadering waarin de benoeming plaatsvindt bekend via de interne — media. _____
10. De ledenraad benoemt en ontslaat de directeur-bestuurder, de raad van toezicht — kan de directeur-bestuurder schorsen. Het besluit tot benoeming wordt genomen — met gewone meerderheid. Het besluit tot ontslag geschiedt op voorstel van de raad van toezicht met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen en zonder voorstel van de raad van toezicht met tweederde van de uitgebrachte geldige — stemmen in de ledenraad. Het besluit tot schorsing wordt door de raad van toezicht met tweederde meerderheid genomen. _____
11. Voordat een besluit tot schorsing wordt genomen, krijgt de directeur-bestuurder — gelegenheid zich in de raad van toezicht te verantwoorden. Hij kan zich daarbij op — eigen kosten laten bijstaan door een raadsman. Het besluit tot schorsing wordt — genomen met opgave van redenen. Na een schorsing volgt binnen drie maanden — een besluit tot ontslag. Indien geen besluit tot ontslag volgt, eindigt de schorsing na drie maanden. _____

12. Voordat een besluit tot ontslag wordt genomen, krijgt de directeur-bestuurder _____ gelegenheid zich voor de ledenraad te verantwoorden. Hij kan zich daarbij op eigen kosten laten bijstaan door een raadsman. _____
13. In geval van een schorsing worden alle bevoegdheden van de directeur-bestuurder opgeschort totdat de schorsing beëindigd is. _____
14. De functie van directeur-bestuurder eindigt door: _____
 - overlijden; _____
 - vrijwillig aftreden; _____
 - het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging; _____
 - een tegen hem uitgesproken faillissement onherroepelijk wordt, hij het vrije _____ beheer over zijn vermogen verliest anders dan een surséance van betaling, _____ omdat hij onder curatele wordt gesteld of de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt; _____
 - ontslag door de ledenraad; _____
 - ontslag door de rechter. _____
15. De directeur-bestuurder is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke _____ vervulling van de hem opgedragen taak. _____
16. De ledenraad bepaalt de dag dat de directeur-bestuurder in functie treedt. _____

Taken en bevoegdheden directeur-bestuurder

Artikel 16

1. De directeur-bestuurder heeft naast de in deze statuten genoemde bevoegdheden - de volgende taken en bevoegdheden: _____
 - Het besturen van de vereniging, behoudens de beperkingen die in deze _____ statuten genoemd staan; _____
 - Het besturen van en leidinggeven aan de werkorganisatie en alle bij de _____ beleidsvoering betrokken organen en personen; _____
 - Uitvoeren van het werkgeverschap van de werkorganisatie; _____
 - Het bijwonen van alle vergaderingen en bijeenkomsten van de vereniging en _____ daarin het woord te voeren; _____
 - Het ondersteunen van de organen van de vereniging; _____
 - Organiseren van de verenigingsbrede oordeelsvorming en besluitvorming over _____ missie, visie, meerjarenplan, jaarplan, meerjarenbegroting en begroting, zowel - inhoudelijk als procesmatig; _____
 - Het raadplegen van deskundigen op kosten van de vereniging en hen _____ opdrachten verlenen die verband houden met zijn taken als directeur- _____ bestuurder of de onder zijn verantwoordelijkheid werkende commissies. _____
 - Het opstellen van het meerjarenbeleidsplan en het jaarplan met daarin de _____ beleidskeuzes ter realisatie van de missie, visie en strategische doelen van de - vereniging, en deze ter goedkeuring voorleggen aan de raad van toezicht en ter goedkeuring aan de ledenraad; _____



- Het opstellen van de meerjarenbegroting en de jaarbegroting en deze ter goedkeuring voorleggen aan de raad van toezicht en ter goedkeuring aan de ledenraad; _____
 - Het opstellen van de jaarrekening van de vereniging en deze ter goedkeuring voorleggen aan de raad van toezicht en ter goedkeuring aan de ledenraad; _____
 - Het jaarlijks opstellen van het jaarverslag en deze ter goedkeuring voorleggen aan de raad van toezicht en ter goedkeuring aan de ledenraad; _____
 - Het kennisnemen van het verantwoordingsverslag van de raad van toezicht; _____
 - Het elk kwartaal afleggen van verantwoording aan de raad van toezicht over de gang van zaken binnen de vereniging en de werkorganisatie; _____
 - Het eenmaal per jaar afleggen van verantwoording in de ledenraad over het gevoerde beleid en de financiële staat van de vereniging. _____
2. Na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht is de directeur-bestuurder bevoegd tot: _____
- Substitutie van begrotingsposten die niet tot uitvoering zijn gekomen indien dit een wijziging van het beleid inhoudt; _____
 - Het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen; _____
 - Het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk (mede)schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt; _____
 - Het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van registergoederen; _____
 - Het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van een geschil; _____
 - Het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan boven het bedrag van tachtigduizend euro waarbij rechtshandelingen die met elkaar samenhangen cumuleren; _____
 - Het aangaan van kredietovereenkomsten; _____
 - Het aan- en verkopen van aandelen of obligaties; _____
 - Het nemen van een deelneming, dan wel vergroten of verkleinen van een deelneming in een vennootschap; _____
 - Het oprichten van een rechtspersoon; _____
 - Een fusie met een andere rechtspersoon; _____
 - Het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze van ingrijpende betekenis is voor de vereniging; _____
 - Het beëindigen van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen kort tijdsbestek, danwel een ingrijpende wijziging in de arbeidsvoorwaarden of omstandigheden; _____

- Het aanvragen van faillissement of surseance van betaling van de vereniging. – Dit besluit vergt tevens goedkeuring van de ledenraad; _____
 - Een aan de ledenraad voor te leggen voorstel tot statutenwijziging of _____ ontbinding. _____
3. De directeur-bestuurder verschaft de Raad van toezicht tijdig de gegevens die hij — nodig heeft voor een goede uitvoering van haar taak. _____
 4. Aan de directeur-bestuurder komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of bij of krachtens de statuten aan andere organen of derden zijn — opgedragen. _____
 5. Op het ontbreken van de goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden — gedaan. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 17 _____

1. De directeur-bestuurder vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet niet – anders voortvloeit. _____
2. De directeur-bestuurder is bevoegd aan anderen een schriftelijke volmacht te — verlenen, op grond waarvan deze bevoegd zijn de vereniging te vertegenwoordigen. De volmacht bevat de gevallen waarin de gevolmachtigde de directeur-bestuurder – mag vertegenwoordigen. _____
3. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van de directeur-bestuurder is onbeperkt en — onvoorwaardelijk, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. Een wettelijk — toegelaten of voorgeschreven beperking van of een voorwaarde voor bevoegdheid – tot vertegenwoordiging kan alleen door de vereniging worden ingeroepen. _____
4. Personen aan wie krachtens de statuten of op grond van een volmacht — vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, kunnen deze pas uitoefenen nadat de directeur-bestuurder een besluit heeft genomen waarbij tot het aangaan van de – betreffende rechtshandeling is besloten. _____

DE RAAD VAN TOEZICHT _____

Samenstelling, verkiezing en zittingsduur _____

Artikel 18 _____

1. De raad van toezicht bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf onbezoldigde leden. De ledenraad bepaalt en wijzigt het aantal leden. _____
2. De leden van de raad van toezicht worden door de ledenraad gekozen op basis van een bindende, enkelvoudige voordracht door de benoemingscommissie — toezichthouder. _____
3. De leden van de raad van toezicht zijn natuurlijke personen en hebben op een — januari van het verkiezingsjaar de leeftijd van achttien jaar bereikt. _____
4. Indien het aantal leden van de raad beneden het vastgestelde aantal komt, blijft de raad bevoegd. _____
5. De raad evalueert jaarlijks zijn eigen functioneren. _____



6. Leden van de raad van toezicht hebben recht op vacatiegeld en _____ reiskostenvergoeding. De hoogte daarvan wordt door de ledenraad vastgesteld. _____

Benoeming en ontslag raad van toezicht _____

Artikel 19 _____

1. De ledenraad benoemt, schorst en ontslaat de leden van de raad van toezicht. Het besluit tot benoeming wordt genomen met gewone meerderheid, het besluit tot schorsing of ontslag wordt genomen met tweederde meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen in de ledenraad. _____
2. Voordat een besluit tot schorsing of ontslag wordt genomen, krijgt het lid van de raad van toezicht gelegenheid zich in de ledenraad te verantwoorden. Hij kan zich daarin op eigen kosten door een raadsman laten bijstaan. Het besluit tot schorsing of ontslag wordt door de ledenraad genomen met opgave van redenen. Na een schorsing volgt binnen drie maanden een besluit tot ontslag. Indien geen besluit tot ontslag volgt, eindigt de schorsing na verloop van drie maanden. _____
3. In geval van een schorsing worden alle bevoegdheden van het lid van de raad van toezicht opgeschort totdat de schorsing beëindigd is. _____
4. De voorzitter wordt in functie gekozen door de ledenraad. Indien de functie vacant is, of sprake is van ontstentenis of belet van de voorzitter neemt de vicevoorzitter zijn taak over. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een vicevoorzitter aan. _____
5. Indien alle functies in de raad van toezicht vacant zijn, neemt de ledenraad alle maatregelen die zij nodig acht om een nieuwe raad van toezicht in te stellen. _____
6. De verkiezingen van de leden van de raad van toezicht kan in elke ledenraadsvergadering plaatsvinden. De raad van toezicht stelt een algemeen profiel op voor de raad van toezicht en een profiel per vacature. De ledenraad keurt de profielen goed. _____
7. De benoemingscommissie toezichthouder doet per vacature een enkelvoudige bindende voordracht uit de kandidaten aan de ledenraad. _____
8. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor drie jaren en kunnen maximaal eenmaal herbenoemd worden. _____
9. Na het verstrijken van de maximale benoemingsduur kan een lid pas na drie jaar herbenoemd worden. _____
10. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt door: _____
 - bedanken; _____
 - overlijden; _____
 - het verstrijken van de benoemingstermijn; _____
 - indiensttreding bij de vereniging of benoeming in een ander orgaan van de vereniging; _____
 - het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging; _____
 - door zijn ondercuratelestelling of indien hij op andere wijze het beheer over zijn vermogen verliest; _____

- door ontslag door de ledenraad. _____

11. Ieder lid van de raad van toezicht is tegenover de vereniging gehouden tot een _____
behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. _____

Taken en bevoegdheden Raad van toezicht _____

Artikel 20 _____

1. De Raad van toezicht heeft naast de in deze statuten genoemde bevoegdheden, de volgende taken en bevoegdheden: _____
 - het toezicht houden op de realisatie van de missie, visie, strategische doelen, —
financiën en de algemene gang van zaken binnen de vereniging en de met haar
verbonden organisaties. _____
 - het adviseren van de directeur-bestuurder. _____
 - uitvoeren van het werkgeverschap ten aanzien van de directeur-bestuurder; _____
 - het raadplegen van deskundigen op kosten van de vereniging en hen _____
opdrachten verlenen die verband houden met haar taken als raad van toezicht;—
 - het goedkeuren van het meerjarenbeleidsplan en het jaarplan met daarin de —
beleidskeuzes ter realisatie van de missie, visie en strategische doelen van de —
vereniging. _____
 - het goedkeuren van de meerjarenbegroting en de jaarbegroting. _____
 - het goedkeuren van de jaarrekening van de vereniging. _____
 - het jaarlijks goedkeuren van het jaarverslag. _____
 - het opstellen van het verantwoordingsverslag van de raad van toezicht; _____
 - het kennisnemen van de kwartaalrapportages door de directeur-bestuurder; _____
 - het opstellen van een door de ledenraad goed te keuren profiel voor de _____
directeur-bestuurder; _____
 - het doen van een enkelvoudige voordracht voor een door de ledenraad te _____
benoemen directeur-bestuurder; _____
 - schorsen van de directeur-bestuurder en het voorleggen van het ontslag van de
directeur-bestuurder aan de ledenraad; _____
 - het benoemen van de accountant; _____
 - het vaststellen van een reglement waarin de werkwijze van de raad van toezicht
nader geregeld wordt. Dit reglement behoeft geen goedkeuring van de _____
ledenraad, artikel 12 is niet van toepassing. _____
 - het instellen van een auditcommissie en renumeratiecommissie; _____
 - het benoemen van de leden van de raad van toezicht die zitting nemen in de —
auditcommissie financiën; _____
 - het benoemen van de leden van de raad van toezicht die zitting nemen in de —
renumeratiecommissie; _____
 - het goedkeuren van de in artikel 18 lid 2 genoemde bevoegdheden. _____
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich op de —
belangen van de vereniging en de met haar verbonden organisaties. _____



3. Leden van de raad van toezicht hebben recht op een onkostenvergoeding en ———
vacatiegeld. De hoogte van het vacatiegeld wordt vastgesteld door de ledenraad. —

Vergaderingen raad van toezicht ———

Artikel 21 ———

1. De raad van toezicht vergadert minimaal zes keer per jaar en verder zo vaak als de voorzitter het nodig acht of de meerderheid van de raad van toezicht dit nodig acht.
2. De oproepingstermijn van de vergadering is minimaal één week en vermeldt de ———
agenda. De oproeping en vergaderstukken mogen digitaal of via de interne media —
(voor zover deze enkel voor de raadsleden toegankelijk zijn) verstuurd worden. —
3. De directeur-bestuurder heeft toegang tot de vergaderingen van de raad van ———
toezicht. Hij heeft een adviserende stem in de vergadering. ———
4. Geldige besluiten kunnen worden genomen indien alle leden van de raad van ———
toezicht op de juiste wijze zijn opgeroepen en indien de helft van het aantal leden —
van de raad van toezicht ter vergadering persoonlijk aanwezig is. Indien de ———
voorschriften rondom de oproeping niet in acht zijn genomen kunnen geldige ———
besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle
leden van de raad van toezicht persoonlijk aanwezig zijn. ———
5. Een eenstemmig besluit van alle leden van de raad van toezicht, ook al zijn deze —
niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van de directeur- ———
bestuurder genomen, dezelfde kracht als een besluit dat in een vergadering van de
raad van toezicht is genomen. ———
6. Ieder lid van de raad van toezicht dient zelf ter vergadering aanwezig te zijn als hij —
wil stemmen. Er kan niet met een volmacht worden gestemd. ———
7. Ieder lid van de raad van toezicht heeft recht op het uitbrengen van een stem. ———

VERENIGINGSKAMER, COMMISSIES, EN WERKORGANISATIE ———

Verenigingskamer ———

Artikel 22 ———

De vereniging heeft een Verenigingskamer met als doel: ———

- het bieden van een netwerk en kennisuitwisseling tussen leden-rechtspersonen
onderling; ———
 - het geven van advies aan de directeur-bestuurder over de dienstverlening en —
ondersteuning van NFN aan de leden-rechtspersonen; ———
2. De kamer bestaat uit bestuurders van leden-rechtspersonen. Elke lid-rechtspersoon
kan maximaal twee bestuurders afvaardigen. ———
 3. De verenigingskamer kent twee reguliere vergaderingen per jaar, de eerste aan het
begin van de strategische cyclus, de tweede voorafgaand aan de opstelling van het
jaarverslag. ———
 4. De directeur-bestuurder is aanwezig bij de twee reguliere vergaderingen en heeft —
het recht daar het woord te voeren. ———

5. De verenigingskamer heeft een informeel karakter. Elke lid-rechtspersoon spreekt — voor zichzelf, er wordt niet gestemd en de kamer neemt geen bindende besluiten. —
6. De verenigingskamer en de directeur-bestuurder kunnen gezamenlijk netwerken — inrichten voor de uitwisseling van specialistische kennis. Aan deze specialistische — netwerken kunnen ook niet-bestuurders deelnemen. —
7. De Verenigingskamer wordt gefaciliteerd door de werkorganisatie. —
8. De werkwijze van de verenigingskamer kan nader geregeld worden bij reglement. — Dit reglement behoeft geen goedkeuring van de ledenraad. Artikel 12 is op dit — reglement niet van toepassing. —

Commissies

Artikel 23

1. De directeur-bestuurder kan taken opdragen aan commissies. Commissies kunnen ook andere benamingen hebben zoals werkgroepen of projectgroepen. Ongeacht — hun benaming hebben zij de status van een commissie zoals bedoeld in dit artikel. —
2. Commissies worden ingesteld en opgeheven door de directeur-bestuurder. — Commissies die een statutaire grondslag hebben kunnen uitsluitend door — statutenwijziging worden opgeheven. —
3. Commissies werken onder verantwoordelijkheid van en zijn verantwoording — verschuldigd aan de directeur-bestuurder. —
4. De directeur-bestuurder benoemt de commissieleden. Hij kan commissieleden — benoemen die geen lid zijn van de vereniging. —
5. Een commissielid die zijn taak niet naar behoren uitvoert kan door de directeur — bestuurder per direct ontslagen worden. —
6. De directeur-bestuurder stelt bij reglement of directiebesluit de taken en — bevoegdheden van de commissie vast. —

Kiescommissie

Artikel 24

1. De vereniging kent een kiescommissie die toezicht houdt op de verkiezingen van de ledenraad, de formele uitslag van de verkiezingen vaststelt en onregelmatigheden — rapporteert aan de ledenraad. —
2. De commissie bestaat uit twee door de ledenraad uit zijn midden benoemde — ledenraadsleden die niet herkiesbaar zijn voor de ledenraad; één lid van de raad — van toezicht en de directeur-bestuurder als adviseur. —
3. De commissie start haar werkzaamheden tijdig voor de verkiezingen en wordt na de verkiezingen ontbonden tot aan de volgende verkiezingen. —
4. De commissie toetst de kandidaten aan de formele eisen en het profiel. —
5. De werkwijze van de kiescommissie wordt nader geregeld in een kiesreglement dat onderdeel is van het huishoudelijk reglement. —
6. Artikel 25 is niet van toepassing op de kiescommissie. —

Veiligheidscommissie



Artikel 25

1. De vereniging heeft een veiligheidscommissie met als doel het adviseren van leden-rechtspersonen op het gebied van ongewenst gedrag en de omgang met _____ schendingen van het veiligheidsprotocol. Daarnaast neemt de commissie meldingen op het gebied van ongewenst gedrag of schendingen van het veiligheidsprotocol in behandeling. _____
2. De veiligheidscommissie onderzoekt en beoordeelt de melding en geeft hierover _____ een advies aan de verantwoordelijke instantie binnen de lid-rechtspersoon en/of _____ NFN. _____
3. Leden van NFN zijn verplicht aan een onderzoek door de veiligheidscommissie mee te werken. _____
4. De werkwijze van de veiligheidscommissie wordt nader uitgewerkt in het _____ huishoudelijk reglement en het veiligheidsprotocol. _____
5. De directeur-bestuurder benoemt de leden van de veiligheidscommissie op _____ voordracht van de veiligheidscommissie zelf. _____
6. Artikel 23 is van overeenkomstige toepassing op de veiligheidscommissie. _____

Benoemingscommissie toezichthouder

Artikel 26

1. De vereniging heeft een benoemingscommissie toezichthouder die de benoemingen in de raad van toezicht voorbereidt, kandidaten toetst op geschiktheid en een _____ enkelvoudige bindende voordracht opstelt voor de ledenraad. _____
2. De commissie bestaat uit twee leden van de ledenraad, één lid van de raad van _____ toezicht en de directeur-bestuurder als adviseur. _____
3. De benoemingscommissie overhandigd de voordrachten uiterlijk twee weken voor _____ de verkiezingen aan de ledenraad. De lijst bevat één kandidaat per vacature. _____
4. De benoemingscommissie wordt samengesteld indien er vacatures zijn en wordt _____ ontbonden nadat de vacatures zijn ingevuld. _____
5. Artikel 23 is niet van toepassing op de benoemingscommissie _____
6. De werkwijze van de benoemingscommissie wordt nader geregeld bij huishoudelijk reglement. _____

Auditcommissie raad van toezicht

Artikel 27

1. De raad van toezicht stelt een auditcommissie in die de financiën van de vereniging controleert. _____
2. De auditcommissie adviseert en ondersteunt de raad van toezicht in de financiële _____ taak. Zij onderzoekt de interne risico- en controlesystemen, de financiële _____ administratie en doet verslag over haar bevindingen en de naleving van financiële _____ wet- en regelgeving. _____
3. De auditcommissie bestaat uit twee leden die door de raad van toezicht uit zijn _____ midden worden benoemd. _____

4. De auditcommissie treedt in overleg met de directeur-bestuurder en de accountant. –
5. De raad van toezicht kan de taken en werkwijze nader regelen in een reglement. Dit reglement behoeft geen goedkeuring van de ledenraad. Artikel 12 is niet van _____ toepassing. _____

Renumeratiecommissie raad van toezicht _____

Artikel 28 _____

1. De raad van toezicht stelt een renumeratiecommissie in die de taken rondom het _____ werkgeverschap ten aanzien van de directeur-bestuurder uitvoert. _____
2. De renumeratiecommissie doet voorstellen aan de raad van toezicht die de _____ rechtspositie en arbeidsvoorwaarden van de directeur-bestuurder betreffen. Zij voert namens de raad van toezicht de beoordelings/functioneringsgesprekken met de _____ directeur-bestuurder. _____
3. De renumeratiecommissie bestaat uit twee leden die door de raad van toezicht uit _____ zijn midden worden benoemd. _____
4. De raad van toezicht kan de taken en werkwijze nader regelen in een reglement. Dit reglement behoeft geen goedkeuring van de ledenraad. Artikel 12 is niet van _____ toepassing. _____

Werkorganisatie _____

Artikel 29 _____

1. De vereniging beschikt over een werkorganisatie met bezoldigde medewerkers voor de voorbereiding en uitvoering van haar taken en verwezenlijking van haar _____ doelstellingen. _____
2. De directeur-bestuurder geeft leiding aan de medewerkers en stelt de rechtspositie en arbeidsvoorwaarden vast. De directeur-bestuurder benoemt en ontslaat de _____ medewerkers. _____

FINANCIËN _____

Rekening en verantwoording _____

Artikel 30 _____

1. De directeur-bestuurder voert een verantwoord vermogensbeheer en is verplicht tot het houden van aantekeningen zodanig dat daaruit altijd de rechten en _____ verplichtingen van de vereniging kenbaar zijn. _____
2. De directeur-bestuurder brengt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag uit aan de ledenraad over de gang van zaken binnen de vereniging en _____ over het gevoerde beleid. De directeur-bestuurder overlegt de balans en de staat _____ van baten en lasten met een toelichting aan de ledenraad. De ledenraad kan de _____ termijn van zes maanden verlengen met maximaal vijf maanden. _____
3. De raad van toezicht benoemt jaarlijks een accountant voor de controle over het _____ afgelopen boekjaar. _____



4. De directeur-bestuurder is verplicht de accountant alle door hem gevraagde _____ inlichtingen te geven, de kas en de waarden te tonen, en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. Als de ledenraad het jaarverslag, de balans en de staat van baten en lasten _____ goedkeurt verleent zij de directeur-bestuurder en de raad van toezicht décharge _____ voor alle handelingen die volgens de stukken verricht zijn, voor zover deze uit de _____ stukken blijken.
6. Het jaarverslag wordt ondertekend door de directeur-bestuurder en de leden van de raad van toezicht. Weigert een van hen het verslag te ondertekenen, dan kan de _____ raad van toezicht bij de rechter vorderen dat hij alsnog deze verplichting nakomt. _____
7. De directeur-bestuurder is verplicht alle bescheiden zoals genoemd staan in dit _____ artikel zeven jaar te bewaren. _____

Geldmiddelen en contributie

Artikel 31

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: _____
 - a. contributies van de leden; _____
 - b. bijdragen van donateurs; _____
 - c. ontvangsten uit activiteiten, evenementen en entreegelden; _____
 - d. ontvangsten uit producten en diensten; _____
 - e. subsidies; _____
 - f. sponsorgelden; _____
 - g. erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen/giften; _____
 - h. andere inkomsten. _____
2. De leden betalen jaarlijks een contributie, die door de ledenraad wordt vastgesteld – op basis van de begroting. Er kunnen verschillende categorieën vastgesteld worden waarvoor verschillende bijdragen gelden. _____
3. Indien een lid geschorst wordt of als het lidmaatschap in de loop van een boekjaar – eindigt, blijft de contributie voor het gehele jaar verschuldigd. _____
4. De directeur-bestuurder kan in bijzondere gevallen besluiten dat de contributie _____ geheel of gedeeltelijk niet verschuldigd is. _____
5. Aan leden die niet of niet tijdig aan hun financiële verplichtingen voldoen kunnen – gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten en wettelijke rente in rekening – worden gebracht. Tarieven worden bepaald naar wat in de Nederlandse _____ incassopraktijk wettelijke en gebruikelijke tarieven zijn. _____
6. Nalatenschappen worden door de vereniging slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Statutenwijziging

Artikel 32

1. De statuten kunnen worden gewijzigd door een besluit van de ledenraad. De oproeping voor de vergadering dient duidelijk de mededeling te bevatten dat tijdens deze vergadering wijziging van de statuten wordt voorgesteld. De termijn van oproeping is minimaal veertien dagen.
2. Een afschrift met het voorstel tot statutenwijziging wordt samen met de agenda voor de vergadering aan de ledenraadsleden, de directeur-bestuurder en de raad van toezicht toegezonden. Het afschrift wordt minimaal vijf dagen voor de dag van de vergadering op een geschikte plaats aan de leden ter inzage gelegd. Het afschrift bevat woordelijk de voorgestelde statutenwijziging. Het afschrift wordt ter inzage gelegd door degenen die de oproeping tot de ledenraad hebben gedaan. Het voorstel blijft liggen tot en met het einde van de dag van de vergadering.
3. Lid 1 en 2 van dit artikel zijn niet van toepassing, indien in de ledenraad alle ledenraadsleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.
4. Een besluit tot statutenwijziging wordt genomen met een tweederde meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van het totaal aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien minder dan de helft van het totaal aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen met tweederde meerderheid van het aantal geldige uitgebrachte stemmen.
5. Een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtspersoon behoeft ten minste negen tiende van de uitgebrachte geldige stemmen.
6. Een statutenwijziging treedt pas in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Dit wordt medegedeeld in de interne media. De directeur-bestuurder is tot het doen verlijden van deze akte bevoegd.
7. De directeur-bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten in het handelsregister neer te leggen.

Ontbinding en vereffening

Artikel 33

1. Ontbinding van de vereniging is alleen mogelijk door een besluit van de ledenraad na goedkeuring van het voorstel door de raad van toezicht. De oproeping voor de vergadering dient duidelijk de mededeling te bevatten dat tijdens deze vergadering ontbinding van de vereniging wordt voorgesteld. De termijn van oproeping is veertien dagen.
2. Een afschrift van het voorstel tot ontbinding wordt samen met de agenda aan de ledenraadsleden, de directeur-bestuurder en de raad van toezicht toegezonden. Daarnaast wordt het voorstel minimaal vijf dagen vóór de vergadering op een geschikte plaats aan de leden ter inzage gelegd. Het afschrift bevat woordelijk de voorgestelde ontbinding. Het afschrift wordt ter inzage gelegd door degene die de



- oproeping tot de ledenraad hebben gedaan. Het voorstel blijft liggen tot en met het einde van de dag van de vergadering. _____
3. Een besluit van de ledenraad tot ontbinding van de vereniging is onderworpen aan een referendum. _____
 4. Lid 1 en 2 van dit artikel zijn niet van toepassing, indien in de ledenraad alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot ontbinding met algemene stemmen wordt aangenomen. _____
 5. Het besluit tot ontbinding wordt door de ledenraad genomen met een tweederde meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het totaal aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien minder dan de helft van het totaal aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen met een tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
 6. De directeur-bestuurder treedt na het besluit tot ontbinding van de vereniging als vereffenaar op. De ledenraad is bevoegd om na het besluit tot ontbinding de directeur-bestuurder te ontslaan met gelijktijdige benoeming van één of meer vereffenaars. _____
 7. Bij een besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig saldo bepaald. De ledenraad wijst ook één of meer bewaarders aan. _____
 8. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen, die van de vereniging uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'. _____
 9. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging worden door de bewaarders gedurende zeven jaren na de afloop van de vereffening bewaard. _____

Referendum

Artikel 34

1. Een besluit van de ledenraad tot ontbinding en tot omzetting van de vereniging is aan een referendum onderworpen. _____
2. De directeur-bestuurder zal binnen twee maanden na het besluit tot ontbinding het referendum doen plaatsvinden. Hij maakt het schriftelijke besluit met een toelichting via de interne media aan alle leden bekend. Leden kunnen voor of tegen het besluit stemmen. _____
3. Bij het referendum heeft elk individueel lid één stem, elk bestuur van een lid-rechtspersoon heeft evenveel stemmen als het bij NFN aantal opgegeven leden van die rechtspersoon, lid-rechtspersonen met een andere rechtsvorm dan vereniging —

- hebben evenveel stemmen als het aantal door hen vertegenwoordigde en bij NFN – opgegeven natuurlijke personen _____
4. Hangende de uitslag van het referendum wordt het besluit tot ontbinding geschorst.
 5. Indien de meerderheid zich tegen het besluit uitspreekt, wordt het besluit geacht niet genomen te zijn. _____
 6. De directeur-bestuurder maakt de uitslag van het referendum via de interne media – bekend aan de leden. _____

Overgangsbepalingen

Artikel 35

1. Deze statuten treden in werking op één januari tweeduizendtweintig. _____
2. Als overgangsregeling naar de nieuwe structuur zoals die in deze statuten staat, — gelden de bepalingen zoals deze bij besluit zijn vastgesteld in het beslisdocument – van de federatieraadsvergadering van twee november tweeduizendnegentien. _____

Slot

Volmacht

Van het bestaan van de volmachten aan de verschenen persoon blijkt uit twee (2) — onderhandse akten van volmacht die aan deze akte zijn gehecht. _____

Identiteit rechtspersoon

De identiteit van de bij deze akte betrokken rechtspersoon heb ik, notaris, _____ overeenkomstig het bepaalde in artikel 11 lid 2 van de Wet ter voorkoming van — witwassen en financieren van terrorisme (Wwft), vastgesteld met behulp van een — gewaarmerkt uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel waar die — rechtspersoon is ingeschreven. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Amersfoort op de datum in het hoofd dezer akte — vermeld. _____

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De — verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te — stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen — persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]

